Zadávací dokumentace dle zákona č.137/2006 Sb., o veřejných zakázkách, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „zákon").

ZJEDNODUŠENÉ PODLIMITNÍ ŘÍZENÍ NA STAVEBNÍ PRÁCE

PROVEDENÍ POŽÁRNÍCH STĚN V 2. A 3. NP

1. NÁZEV VEŘEJNÉ ZAKÁZKY

PROVEDENÍ POŽÁRNÍCH STĚN V 2. A 3. NP

2. FINANCOVÁNÍ PROJEKTU

Projekt bude financován z vlastních prostředků zadavatele.

3. IDENTIFIKAČNÍ ÚDAJE ZADAVATELE

Název zadavatele:	**Domov Slunovrat, Ostrava – Přívoz, příspěvková organizace**
Adresa:	Na Mlýnici 203/5, 702 00 Ostrava - Přívoz
Zastoupený:	Mgr. Bc. Vojtěch Curylo, DiS., ředitel
IČ:	70631841
DIČ:	CZ70631841
Kontaktní osoba:	Blanka Stonavská, vedoucí útvaru provozně technického
Telefon:	+420 596 133 530
E-mail:	stonavska@domovslunovrat.cz

4. IDENTIFIKAČNÍ ÚDAJE OSOBY ZASTUPUJÍCÍ ZADAVATELE DLE § 151 ZÁKONA

Zastoupení zadavatele v řízení.
Výkonem zadavatelských činností je pověřena společnost:

Název:	**SELLER MORAVIA, s.r.o.**
Sídlo:	Kounicova 2929/5, 702 00 Ostrava - Moravská Ostrava
Zastoupená:	Romanem Tylem, jednatele společnosti
IČ:	25829637
DIČ:	CZ25829637
Kontaktní osoba:	**Miroslav Švancar**
Telefon:	+420 596 11 70 46, +420 773 90 90 80
E-mail:	svancar@seller-moravia.eu

5. PŘEDPOKLÁDANÁ HODNOTA VEŘEJNÉ ZAKÁZKY

1 058 824,00 Kč bez DPH

6. MÍSTO REALIZACE PŘEDMĚTU VEŘEJNÉ ZAKÁZKY

Domov Slunovrat, Ostrava – Přívoz, příspěvková organizace
Na Mlýnici 203/5, 702 00 Ostrava - Přívoz

7. KLASIFIKACE PŘEDMĚTU VEŘEJNÉ ZAKÁZKY

STAVEBNÍ PRÁCE

Název	CPV	Měrná jednotka	Množství

8. VYMEZENÍ PŘEDMĚTU VEŘEJNÉ ZAKÁZKY

Předmětem veřejné zakázky je úprava stávající požárně únikové cesty v hlavní budově domova – centrálního schodiště, v souvislosti s přestavbou podkroví a úpravou vstupu do domova. (Přestavba podkroví a úprava vstupu do domova není předmětem výběrového řízení.) Úpravy spočívají ve zřízení nových požárních uzávěrů na úrovni 2.N.P. a 3.N.P. osazených automatickými posuvnými dveřmi a ve zřízení přetlakového požárního větrání v chodbě 4. N.P. Stavební práce a dodávky budou realizovány na základě projektové dokumentace, výkazů výměr a smlouvy, které jsou přílohou zadávací dokumentace.
Předmět zakázky bude plněn na základě uzavřené Smlouvy.

Pokud zadavatel v zadávací dokumentaci nebo jejích přílohách uvádí konkrétní názvy či konkrétní označení výrobků, jedná se pouze o vymezení požadovaného standardu a zadavatel připouští pro plnění předmětné veřejné zakázky použití jiných, kvalitativně a technicky obdobných řešení. Je-li tedy v zadávacích podkladech uveden konkrétní výrobek nebo technologie (např. u herních prvků), má se za to, že je tím definován minimální požadovaný standard a může být nahrazen stejně kvalitní nebo kvalitnější alternativou.

9. TECHNICKÉ PODMÍNKY DLE § 45 ZÁKONA

- Veškeré technické podmínky jsou stanoveny v projektové dokumentaci pro provádění stavby. **Tato projektová dokumentace je součástí předané zadávací dokumentace.**

- Pokud zadávací dokumentace, technické podmínky či projektová dokumentace s výkazem výměr obsahují požadavky nebo odkazy na obchodní firmy, názvy nebo jména a příjmení, specifická označení zboží a služeb, která platí pro určitou osobu, popřípadě její organizační složku za příznačné, patenty na vynálezy, užitné vzory, průmyslové vzory, ochranné známky nebo označení původu, je taková specifikace branná pouze jako typová. Je přípustné veškerý takto specifikovaný materiál nahradit jiným ekvivalentem, u kterého dodavatel garantuje, že bude mít minimálně shodné vlastnosti, technické a kvalitativní parametry, a že neovlivní funkčnost navrhovaných konstrukcí, technologií, výrobků a materiálu použitých ve stavbě a zajistí dodržení všech požadovaných technických a uživatelských standardů stavby. Tyto změny musí schválit zadavatel ve spolupráci s projektantem.

10. OBCHODNÍ PODMÍNKY

Zadavatel vymezil obchodní podmínky absolutním způsobem, kdy jsou zadavatelem vymezené obchodní podmínky pro uchazeče závazné.

Obchodními podmínkami jsou:
- platební podmínky (např. informace o tom, zda zadavatel bude poskytovat zálohy, způsob vystavení daňových dokladů, splatnost daňových dokladů, v jaké měně budou probíhat platby, pozastávka plateb apod.),
- dodací podmínky (např. požadavek na dobu plnění, místo plnění apod.),
- záruční podmínky (např. délka záruky, termín nastoupení k odstranění vad a nedodělků po jejich nahlášení apod.),
- servisní podmínky (např. požadavky na záruční a pozáruční servis, zaškolení pracovníků, poradenskou linku apod.),
- sankční podmínky (např. smluvní pokuta za nedodržení doby plnění, smluvní pokuta za nenastoupení k odstranění vad a nedodělků v dohodnutém termínu apod.),
- objektivní podmínky, při jejichž splnění je možno překročit výši nabídkové ceny (zadavatel je oprávněn (nikoli však povinen) vymezit objektivní podmínky, při jejichž splnění je možno překročit nabídkovou cenu; zadavatel není povinen překročení nabídkové ceny připustit – tuto skutečnost uvede v zadávacích podmínkách - avšak jsou-li v době zadávání veřejné zakázky známy nebo předpokládány objektivní změny vnějších podmínek, které by mohly mít vliv na změnu ceny veřejné zakázky v době jejího plnění, měl by zadavatel toto překročení ceny z objektivních příčin připustit. Jedná se zejména o změny sazeb DPH, rostoucí míru inflace, změny devizových kurzů apod.),
- další podmínky, které si vymezí zadavatel.

Všechny obchodní podmínky stanovené zadavatelem jsou vymezeny ve vzoru Smlouvy, který je přílohou zadávací dokumentace.

Dodavatel je oprávněn provádět doplnění vzoru Smlouvy pouze na místech vyznačených, zejména je povinen doplnit své identifikační údaje, nabídkovou cenu a další hodnoty, které jsou předmětem hodnocení. V opačném případě bude tato skutečnost důvodem k vyřazení nabídky a vyloučení uchazeče ze zadávacího řízení.
Dodavatel je povinen doložit k návrhu Smlouvy jednotlivé přílohy dle instrukcí uvedených v zadávací dokumentaci.
Doplněný a podepsaný návrh Smlouvy, včetně příloh, je pro uchazeče závazný.

Smlouva bude podepsána oprávněnou osobou dodavatele, v souladu se způsobem jednání právnické či fyzické osoby, podle obchodního či občanského zákoníku (ve všech částech k podpisu určených).
Nepodepsaná smlouva je nepodepsanou nabídkou ve smyslu zákona a je proto právně neúčinná. Nabídka, která bude obsahovat nepodepsanou smlouvu, bude ze soutěže vyloučena pro nesplnění podmínek zadávacího řízení.
Pokud jedná jménem či za uchazeče zmocněnec na základě plné moci, musí být v nabídce za návrhem smlouvy předložena platná plná moc v originále nebo v úředně ověřené kopii. Předložení neúplně doplněného nebo nepodepsaného textu Smlouvy je důvodem k vyloučení nabídky uchazeče.

Pokud podává nabídku více dodavatelů společně, musí být v záhlaví smlouvy uvedeni všichni dodavatelé, kteří podávají společnou nabídku, a smlouva musí být podepsána oprávněnou osobou všech dodavatelů, kteří podávají společnou nabídku, v souladu se způsobem jednání právnické či fyzické osoby podle obchodního či občanského zákoníku (ve všech částech k podpisu určených).

11. POŽADAVKY NA OPATŘENÍ K OCHRANĚ UTAJOVANÝCH INFORMACÍ

- Veřejná zakázka nepodléhá režimu o ochraně utajovaných informací.
- Dodavatel podáním své nabídky bere na vědomí, že uzavřená smlouva o dílo bude se všemi zákonem požadovanými přílohami zveřejněna na profilu zadavatele.

12. POŽADAVKY NA ZABEZPEČENÍ DODÁVEK DLE § 46C

- Zadavatel nemá takové požadavky.

13. POŽADAVKY NA VARIANTY NABÍDKY

- Zadavatel nepřipouští varianty nabídky.

14. POŽADAVKY NA ZPŮSOB ZPRACOVÁNÍ NABÍDKOVÉ CENY

Zadavatel požaduje zpracování celkové nabídkové ceny za celé plnění předmětu veřejné zakázky.

Nabídkovou cenou se pro účely zadávacího řízení rozumí celková cena za provedení stavebních prací, která bude stanovena absolutní částkou na základě ocenění jednotlivých položek uvedených v položkovém rozpočtu/ výkazu výměr, který je přílohou zadávací dokumentace.

Další požadavky:

- Nabídková cena bude uvedena v **CZK bez DPH.**
- Nabídková cena bude uvedena v členění: nabídková cena bez daně z přidané hodnoty (DPH), samostatně DPH (sazba DPH 21 %, případně snížená sazba DPH – *sazbu DPH ve vztahu k předmětu plnění veřejné zakázky uvede uchazeč*) a nabídková cena včetně DPH.
- Nabídková cena bude zahrnovat veškeré náklady uchazeče spojené s plněním předmětu veřejné zakázky.
- Uchazeč stanoví nabídkovou cenu celou částkou za celé plnění veřejné zakázky.
- Uchazeč stanoví nabídkovou cenu celou částkou na základě ocenění jednotlivých položek uvedených v položkovém rozpočtu. Uchazeč je povinen ocenit veškeré položky uvedené ve výkazu výměr. Neocenění jakékoliv položky, stejně tak zařazení či „rozpuštění" určitého druhu práce, dodávky, služby pod jinou než k tomu určenou položku výkazu výměr bude mít za následek vyřazení nabídky a vyloučení uchazeče ze zadávacího řízení.

- Uchazeči nesmí obsah a strukturu položkového rozpočtu/výkazu výměr jakýmkoli způsobem měnit či upravovat.
- Nabídková cena bude zpracována v souladu se zadávacími podmínkami. Nabídková cena bude stanovena jako cena »nejvýše přípustná«!
- Oceněný položkový rozpočet a návrh smlouvy o dílo, podepsané osobou oprávněnou jménem či za uchazeče jednat, jsou povinnou součástí předkládané nabídky.
- Dodavatelé z EU a třetích zemí musí vyjádřit cenu vč. DPH, a to i v případě, že sami DPH neodvádějí, jelikož musí vzít v úvahu platnou daňovou legislativu ČR.
- **Nabídková cena je předmětem hodnocení** v kritériu: **Nabídková cena bez DPH**

15. PODMÍNKY A POŽADAVKY PRO ZPRACOVÁNÍ NABÍDKY, JINÉ POŽADAVKY ZADAVATELE NA PLNĚNÍ PŘEDMĚTU VEŘEJNÉ ZAKÁZKY

15.1 Nabídka bude předložena **v jednom originále v písemné formě** a v jednom kompletním provedení v elektronické formě na datovém nosiči (CD/DVD), obojí **v českém jazyce.** V případě jakéhokoliv rozporu mezi těmito dokumenty je prioritním dokumentem tištěná forma.

15.2 Nabídka nebude obsahovat přepisy a opravy, které by mohly zadavatele uvést v omyl.

15.3 Nabídka bude zabezpečena proti neoprávněné manipulaci s jednotlivými listy tak, aby bez násilného porušení „pečeti" nebylo možno žádný list volně vyjmout. Pečeť bude podepsána osobou oprávněnou za uchazeče jednat a orazítkována. Všechny listy nabídky včetně příloh budou řádně očíslovány vzestupnou nepřerušenou číselnou řadou, včetně všech vložených příloh.

15.4 Nabídka bude podána na adrese pro podání nabídek uvedené zadavatelem v této zadávací dokumentaci. Nabídka bude podána v souladu s ustanovením § 69 odst. 5 zákona, v jednom svazku, v řádně uzavřené obálce, na které musí být uvedeno jméno uchazeče, jeho identifikační číslo a adresa. Dále musí být obálka označena názvem veřejné zakázky „**ÚPRAVA POŽÁRNĚ ÚNIKOVÉ CESTY**" a označením „NEOTVÍRAT – NABÍDKA".

15.5 Uchazeč použije pořadí dokumentů specifikované v následujících bodech těchto pokynů pro zpracování nabídky:

15.5/1 ***Obsah nabídky.*** *Nabídka bude opatřena obsahem s uvedením čísel stránek u jednotlivých oddílů (kapitol) a uvedení celkového počtu stran, k čemuž uchazeč využije* ***přílohu č. 1 zadávací dokumentace – Obsah nabídky****. Na dokumentu bude uveden datum a podpis osoby oprávněné jménem či za uchazeče jednat.*

15.5/2 ***Krycí list nabídky.*** *Pro sestavení krycího listu uchazeč použije* ***přílohu č. 2 zadávací dokumentace – Krycí list nabídky****. Na krycím listu budou uvedeny následující údaje: název veřejné zakázky, základní identifikační údaje zadavatele a uchazeče (včetně osob zmocněných k dalším jednáním), nejvýše přípustná nabídková cena v členění podle zadávací dokumentace, datum a podpis osoby oprávněné jménem či za uchazeče jednat. V případě jakéhokoliv rozporu mezi nabídkou cenou uvedenou na krycím listě nabídky a nabídkovou cenou uvedenou v návrhu smlouvy je prioritním dokumentem návrh smlouvy.*

15.5/3 Uchazeč v nabídce doloží ***návrh smlouvy*** *včetně všech požadovaných příloh, podepsaný osobou oprávněnou jednat jménem či za uchazeče. Vzor smlouvy je přílohou zadávací dokumentace. Předložení neúplné smlouvy o dílo je důvodem k vyřazení nabídky uchazeče z dalšího hodnocení.*

15.5/4 ***Položkový rozpočet.*** *Uchazeč ve své nabídce předloží Položkový rozpočet jako přílohu Smlouvy. Ke zpracování položkového rozpočtu využije uchazeč položkové rozpočty/výkazy výměr, které jsou součástí zadávací dokumentace.*

15.5/5 ***Časový harmonogram zpracovaný formou síťového grafu.*** *Uchazeč ve své nabídce předloží časový harmonogram jako přílohu smlouvy. Harmonogram bude zpracován dle jednotlivých etap tak, že z něj bude zřejmý celkový rozsah prací, dodávek, služeb a zřetelně vyznačen časový úsek potřebný pro realizaci jednotlivých dílčích dodávek, služeb či stavebních prací v členění oddílů výkazů výměr, které jsou přílohou zadávací dokumentace. U stavebních prací budou zřetelně vyznačeny technologické pauzy. Zadavatel nespecifikuje formát, v jakém má být časový*

harmonogram vypracován. Tento si uchazeč zvolí sám. Harmonogram výstavby musí být ze strany uchazeče podepsán statutárním orgánem uchazeče nebo jinou osobou k tomu oprávněnou.

15.5/6 ***Finanční harmonogram plnění předmětu veřejné zakázky****. Uchazeč ve své nabídce předloží Finanční harmonogram, který bude přílohou Smlouvy o dílo. Harmonogram bude fázovaný do kalendářních týdnů. Zadavatel nespecifikuje formát, v jakém má být finanční harmonogram vypracován. Tento si uchazeč zvolí sám. Finanční harmonogram plnění předmětu veřejné zakázky musí být ze strany uchazeče podepsán statutárním orgánem uchazeče nebo jinou osobou k tomu oprávněnou.*

15.5/7 ***Doklady k prokázání kvalifikace stanovené zákonem, kvalifikační dokumentace.*** *Kvalifikační dokumentace upravuje podrobným způsobem vymezení a způsob prokázání kvalifikačních předpokladů. Prokázání splnění kvalifikace podle požadavků zadavatele stanovených v souladu se zákonem je předpokladem uzavření smlouvy. Kvalifikační dokumentace je součástí této zadávací dokumentace.*

15.5/8 ***Doklady požadované v souladu s § 68 odst. 3 zákona:***

a) seznam statutárních orgánů nebo členů statutárních orgánů, kteří v posledních 3 letech od konce lhůty pro podání nabídek byli v pracovněprávním, funkčním či obdobném poměru u zadavatele,
b) má-li dodavatel formu akciové společnosti, seznam vlastníků akcií, jejichž souhrnná jmenovitá hodnota přesahuje 10% základního kapitálu, vyhotovený ve lhůtě pro podání nabídek,
c) prohlášení uchazeče o tom, že neuzavřel a neuzavře zakázanou dohodu podle zvláštního právního předpisu v souvislosti se zadávanou veřejnou zakázkou.

Výše uvedené dokumenty musí být podepsány osobou oprávněnou za zadavatele jednat.

15.5/9 ***Ostatní doklady a dokumenty požadované zadavatelem.***

16. ZPŮSOB HODNOCENÍ NABÍDEK

Dle § 78 odst. 1 písm. b) zákona

Základním hodnotícím kritériem pro zadání veřejné zakázky je:

- **Nejnižší nabídková cena bez DPH**

Nabídky budou seřazeny podle výše nabídkové ceny bez DPH. Jako nejvhodnější bude hodnotící komisí hodnocena nabídka, ve které je uvedena nejnižší nabídková cena.

17. POŽADAVEK NA FORMU PODANÉ NABÍDKY

Nabídky se podávají výhradně v tištěné podobě.

18. JINÉ POŽADAVKY ZADAVATELE NA PLNĚNÍ VEŘEJNÉ ZAKÁZKY, SUBDODAVATELSKÉ SCHÉMA

V souladu s ustanovením § 44 odst. 6 zákona zadavatel požaduje, aby uchazeč v nabídce specifikoval části veřejné zakázky, které má v úmyslu zadat jednomu či více subdodavatelům a aby uvedl identifikační údaje (§ 17 písm. d) zákona) a kontaktní údaje každého subdodavatele. **Uchazeč tak učiní prohlášením, k němuž využije přílohu zadávací dokumentace – Subdodavatelské schéma,** v němž popíše subdodavatelský systém spolu s uvedením, jakou část této veřejné zakázky bude konkrétní subdodavatel realizovat - s uvedením druhu dodávek, služeb nebo stavebních prací a s uvedením procentuálního (%) finančního podílu na veřejné zakázce.

19. PROHLÍDKA MÍSTA PLNĚNÍ

Prohlídka místa plnění se bude konat dne 21. 10. 2013 ve 13:00 hod. Sraz uchazečů prohlídky místa plnění je na adrese: **Domov Slunovrat, Ostrava – Přívoz, příspěvková organizace,** Na Mlýnici 203/5, 702 00 Ostrava – Přívoz, před hlavním vchodem do budovy.

Kontaktní osoba: Miroslav Švancar, Seller Moravia, s.r.o., Česká 1108/18, 700 30 Ostrava – Zábřeh, tel. +420 596 11 70 46 +420 773 90 90 80, e-mail: svancar@seller-moravia.eu.

20. DODATEČNÉ INFORMACE K ZADÁVACÍM PODMÍNKÁM

Dodavatel je oprávněn požadovat po zadavateli písemně dodatečné informace k zadávacím podmínkám, a to ve lhůtách a za podmínek stanovených § 49 zákona.
Žádosti o dodatečné informace budou zasílány písemně, a to na e-mailovou adresu: svancar@seller-moravia.eu nebo poštou na adresu: Seller Moravia, s.r.o., Česká 1108/18, 700 30 Ostrava – Zábřeh.

Kontaktní osoba: Miroslav Švancar, tel. +420 596 11 70 46 +420 773 90 90 80.

Žádost o dodatečné informace musí obsahovat jméno fyzické osoby či název společnosti dodavatele, jméno kontaktní osoby dodavatele, adresu dodavatele, e-mailovou adresu, telefonní spojení a formulaci dotazu dodavatele.

21. PODÁNÍ NABÍDEK

Nabídky budou podány pouze písemně, v listinné podobě (s přiloženým médiem v elektronické podobě), v souladu s ustanovením § 69 zákona. Nabídky budou doručeny v řádně uzavřených obálkách označených názvem veřejné zakázky a adresou uchazeče.

LHŮTA PRO PODÁNÍ NABÍDEK:

Počátek běhu lhůty pro podání nabídek: 12. 10. 2013

Konec běhu lhůty pro podání nabídek: 29. 10. 2013 v 09:00 hodin

Nabídky je možno podávat osobně či poštou.
Za čas podání nabídky odpovídá uchazeč (dodavatel). Zadavatel neuznává zdržení zaviněné poštou, kurýrní službou či jiným přepravcem. Za čas podání nabídky se považuje čas uvedený na dokladu o předání nabídky.

MÍSTO PRO PODÁNÍ NABÍDEK:

Místo pro podání nabídek ve lhůtě od 12. 10. 2013 do 28. 10. 2013
SELLER MORAVIA s.r.o., Česká 1108/18, 700 30 Ostrava – Zábřeh

Místo pro podání nabídek ve lhůtě 29. 10. 2013 *(poslední den lhůty pro podání nabídek)* **od 08.00 hodin do 09.00 hodin:**
Domov Slunovrat, Ostrava – Přívoz, příspěvková organizace, Na Mlýnici 203/5, 702 00 Ostrava – Přívoz, v zasedací místnosti

Kontaktní osoba pro příjem nabídek: **Miroslav Švancar, tel. 596 11 70 46, mobil 773 90 90 80, e-mail: svancar@seller-moravia.eu**

22. OTEVÍRÁNÍ OBÁLEK S NABÍDKAMI

Otevírání obálek s nabídkami se bude konat dne **29. 10. 2013 v 09:00 hod,** na adrese: **Domov Slunovrat, Ostrava – Přívoz, příspěvková organizace,** Na Mlýnici 203/5, 702 00 Ostrava – Přívoz, v zasedací místnosti.

Otevírání nabídek se může zúčastnit maximálně 1 zástupce dodavatele, který podal nabídku do konce lhůty pro podání nabídek a který nebyl z výběrového řízení do této doby vyloučen.
Vybraný zástupce dodavatele, který se otevírání obálek bude účastnit, se před zahájením otevírání obálek, musí prokázat originálem plné moci s pověřením se tohoto jednání účastnit, od osoby oprávněné za zájemce jednat, pokud však není on sám touto osobou. Osoba, která se jednání bude účastnit, se prokáže také průkazem totožnosti. Jednání se mohou dále účastnit zástupci zadavatele, zástupci poskytovatele finančních dotačních prostředků a společnosti SELLER MORAVIA, s.r.o.

23. ZADÁVACÍ LHŮTA

Zadávací lhůta je stanovena do **30. 06. 2014**. Zadávací lhůta se řídí dle ustanovení § 43 zákona.

24. ABSOLUTNÍ PODMÍNKY ZADAVATELE

Zadavatel si absolutně vymezuje níže uvedené požadavky, které je uchazeč povinen dodržet a akceptovat.

1) Veškeré použité materiály, zařízení a technologie musí být nové, nepoužité, musí mít 1. jakostní třídu a musí být schváleny pro použití v ČR.

2) Dodavatel se zavazuje umožnit zaměstnancům nebo zmocněncům oprávněných orgánů státní správy vstup do objektu a na pozemky dotčené projektem a jeho realizací, a kontrolu dokladů souvisejících s projektem. Uchazeč prokáže formou četného prohlášení.

3) Dodavatel je povinen uchovávat odpovídajícím způsobem v souladu se zákonem č.499/2004 Sb., o archivnictví a spisové službě a o změně některých zákonů, ve znění pozdějších předpisů, a v souladu se zákonem č. 563/1991 Sb., o účetnictví, ve znění pozdějších předpisů, po dobu deseti let od finančního ukončení projektu, zároveň však alespoň po dobu tří let od ukončení programu dle čl. 88 a násl. Nařízení Rady (ES) č. 1083/2006, veškeré originály dokumentů, vztahující se k projektu, přičemž běh lhůty se začne počítat od 1. ledna následujícího kalendářního roku poté, kdy byla provedena poslední platba na projekt.

4) Dodavatel předloží veřejnému zadavateli seznam subdodavatelů, kteří se podíleli na plnění veřejné zakázky v souladu s ustanovením § 147a zákona.

5) Dodavatel se zavazuje umožnit technickému dozoru investora vstup do objektu a na pozemky dotčené projektem a jeho realizací, a kontrolu průběhu realizace dodávky.

6) V případě, že dojde ke změně údajů uvedených v nabídce do doby uzavření smlouvy s vybraným uchazečem, je příslušný uchazeč povinen o této změně zadavatele bezodkladně písemně informovat. V případě, že dojde ke změně v kvalifikaci uchazeče, je potřeba postupovat dle § 58 zákona.

25. Vyhrazení postupu zadavatele – uveřejňování informací na profilu zadavatele

Nesplnění kvalifikace
Zadavatel si na základě ustanovení § 60 odst. 2 zákona vyhrazuje, že bude zveřejňovat Rozhodnutí o vyloučení uchazeče na profilu zadavatele.

Posouzení nabídek
Zadavatel si na základě ustanovení § 76 odst. 6 zákona vyhrazuje, že bude zveřejňovat Rozhodnutí o vyloučení uchazeče na profilu zadavatele.

Výběr nejvhodnější nabídky
Zadavatel si na základě ustanovení § 81 odst. 4 zákona vyhrazuje, že bude zveřejňovat Oznámení o výběru nejvhodnější nabídky na profilu zadavatele.

Profil zadavatele: **http://www.stavebnionline.cz/profil/domovslunovrat**

26. Další části zadávací dokumentace - přílohy

Základní údaje zadávací dokumentace na veřejnou zakázku zadanou v zadávacím řízení dle zákona č. 137/2006 Sb., o veřejných zakázkách, ve znění pozdějších předpisů, včetně **7** příloh:

- ***Kvalifikační dokumentace k prokázání splnění kvalifikace.***
- ***Příloha č. 1 – Obsah nabídky***
- ***Příloha č. 2 – Krycí list nabídky***
- ***Příloha č. 3 – Subdodavatelské schéma***
- ***Příloha č. 4 – Vzor smlouvy***
- ***Příloha č. 5 – Projektová dokumentace***
- ***Příloha č. 6 – Výkaz výměr/rozpočet***

KVALIFIKAČNÍ DOKUMENTACE

Kvalifikovaným pro plnění veřejné zakázky je dodavatel, který:

a) splní základní kvalifikační předpoklady podle § 53 zákona (viz odst. 1.),

b) splní profesní kvalifikační předpoklady podle § 54 zákona (viz odst. 2.),

c) předloží čestné prohlášení o své ekonomické a finanční způsobilosti splnit veřejnou zakázku (viz odst. 4.) a

d) splní technické kvalifikační předpoklady podle § 56 zákona (viz odst. 3.).

VYMEZENÍ POŽADAVKŮ NA PROKÁZÁNÍ KVALIFIKAČNÍCH PŘEDPOKLADŮ V KVALIFIKAČNÍ NEBO PŘÍSLUŠNÉ ČÁSTI ZADÁVACÍ DOKUMENTACE

1. ZÁKLADNÍ KVALIFIKAČNÍ PŘEDPOKLADY

1.1 Dle § 53 odst. 1 zákona:

Základní kvalifikační předpoklady splňuje dodavatel,

a) který nebyl pravomocně odsouzen pro trestný čin spáchaný ve prospěch organizované zločinecké skupiny, trestný čin účasti na organizované zločinecké skupině, legalizace výnosů z trestné činnosti, podílnictví, přijetí úplatku, podplácení, nepřímého úplatkářství, podvodu, úvěrového podvodu, včetně případů, kdy jde o přípravu nebo pokus nebo účastenství na takovém trestném činu, nebo došlo k zahlazení odsouzení za spáchání takového trestného činu; jde-li o právnickou osobu, musí tento předpoklad splňovat jak tato právnická osoba, tak její statutární orgán nebo každý člen statutárního orgánu, a je-li statutárním orgánem dodavatele či členem statutárního orgánu dodavatele právnická osoba, musí tento předpoklad splňovat jak tato právnická osoba, tak její statutární orgán nebo každý člen statutárního orgánu této právnické osoby; podává-li nabídku či žádost o účast zahraniční právnická osoba prostřednictvím své organizační složky, musí předpoklad podle tohoto písmene splňovat vedle uvedených osob rovněž vedoucí této organizační složky; tento základní kvalifikační předpoklad musí dodavatele splňovat jak ve vztahu k území České republiky, tak k zemi svého sídla, místa podnikání či bydliště;

b) který nebyl pravomocně odsouzen pro trestný čin, jehož skutková podstata souvisí s předmětem podnikání dodavatele podle zvláštních právních předpisů nebo došlo k zahlazení odsouzení za spáchání takového trestného činu; jde-li o právnickou osobu, musí tuto podmínku splňovat jak tato právnická osoba, tak její statutární orgán nebo každý člen statutárního orgánu, a je-li statutárním orgánem dodavatele či členem statutárního orgánu dodavatele právnická osoba, musí tento předpoklad splňovat jak tato právnická osoba, tak její statutární orgán nebo každý člen statutárního orgánu této právnické osoby; podává-li nabídku či žádost o účast zahraniční právnická osoba prostřednictvím své organizační složky, musí předpoklad podle tohoto písmene splňovat vedle uvedených osob rovněž vedoucí této organizační složky; tento základní kvalifikační předpoklad musí dodavatel splňovat jak ve vztahu k území České republiky, tak k zemi svého sídla, místa podnikání či bydliště;

c) který v posledních třech letech nenaplnil skutkovou podstatu jednání nekalé soutěže formou podplácení podle zvláštního právního předpisu;

d) vůči jehož majetku neprobíhá nebo v posledních třech letech neproběhlo insolvenční řízení, v němž bylo vydáno rozhodnutí o úpadku nebo insolvenční návrh nebyl zamítnut proto, že majetek nepostačuje k úhradě nákladů insolvenčního řízení, nebo nebyl konkurs zrušen proto, že majetek byl zcela nepostačující nebo zavedena nucená správa podle zvláštních právních předpisů,

e) který není v likvidaci;

f) který nemá v evidenci daní zachyceny daňové nedoplatky, a to jak v České republice, tak v zemi sídla, místa podnikání či bydliště dodavatele;

g) který nemá nedoplatek na pojistném a na penále na veřejné zdravotní pojištění, a to jak v České republice, tak v zemi sídla, místa podnikání či bydliště dodavatele;

h) který nemá nedoplatek na pojistném a na penále na sociální zabezpečení a příspěvku na státní politiku zaměstnanosti, a to jak v České republice, tak v zemi sídla, místa podnikání či bydliště dodavatele;

i) který nebyl v posledních 3 letech pravomocně disciplinárně potrestán, či mu nebylo pravomocně uloženo kárné opatření podle zvláštních právních předpisů, je-li podle § 54 písm. d) požadováno prokázání odborné způsobilosti podle zvláštních právních předpisů; pokud dodavatel vykonává tuto činnost prostřednictvím

odpovědného zástupce nebo jiné osoby odpovídající za činnost dodavatele, vztahuje se tento předpoklad na tyto osoby.

j) který není veden v rejstříku osob se zákazem plnění veřejných zakázek,

k) kterému nebyla v posledních 3 letech pravomocně uložena pokuta za umožnění výkonu nelegální práce podle zvláštního právního předpisu.

1.2 Dle § 53 odst. 1 zákona:

Dodavatel prokazuje splnění základních kvalifikačních předpokladů podle § 53 odst. 3 zákona předložením:

a) výpisu z evidence Rejstříku trestů [odstavec 1 písm. a) a b)]

b) potvrzení příslušného finančního úřadu a ve vztahu ke spotřební dani čestného prohlášení [odstavec 1 písm. f)]

c) potvrzení příslušného orgánu či instituce [odstavec 1 písm. h)]

d) čestného prohlášení [odstavec 1 písm. c) až e) a g), i) až k)]

Způsob prokazování splnění kvalifikace ve zjednodušeném podlimitním řízení

Splnění kvalifikačních předpokladů se dle § 62 odst. 3 zákona prokazuje ve zjednodušeném podlimitním řízení předložením čestného prohlášení, z jehož obsahu bude zřejmé, že dodavatel kvalifikační předpoklady požadované zadavatelem splňuje. Z obsahu čestného prohlášení musí být zřejmé, že dodavatel splňuje příslušné kvalifikační předpoklady požadované zadavatelem.

2. PROFESNÍ KVALIFIKAČNÍ PŘEDPOKLADY

Dle § 54 zákona:

Slnění profesních kvalifikačních předpokladů prokáže dodavatel, který předloží

- výpis z obchodního rejstříku, pokud je v něm zapsán, či výpis z jiné obdobné evidence, pokud je v ní zapsán.
- doklad o oprávnění k podnikání podle zvláštních právních předpisů v rozsahu odpovídajícím předmětu veřejné zakázky, zejména dokladu prokazující příslušné živnostenské oprávnění či licenci.

Způsob prokazování splnění kvalifikace ve zjednodušeném podlimitním řízení

Splnění kvalifikačních předpokladů se dle § 62 odst. 3 zákona prokazuje ve zjednodušeném podlimitním řízení předložením čestného prohlášení, z jehož obsahu bude zřejmé, že dodavatel kvalifikační předpoklady požadované zadavatelem splňuje. Z obsahu čestného prohlášení musí být zřejmé, že dodavatel splňuje příslušné kvalifikační předpoklady požadované zadavatelem.

3. TECHNICKÉ KVALIFIKAČNÍ PŘEDPOKLADY

Dle § 56 odst. 3 zákona, technické kvalifikační předpoklady pro stavební práce.

3.1 Dle § 56 odst. 1 písm. a) zákona

Rozsah požadovaných informací a dokladů dle § 56 odst. 5 písm. a) zákona:

Dodavatel předloží seznam stavebních prací provedených dodavatelem za posledních 5 let a osvědčení objednatelů o řádném plnění nejvýznamnějších z těchto stavebních prací.

Předložená osvědčení musí zahrnovat:

- cenu stavebních prací bez DPH,

- dobu a místo provádění stavebních prací,
- údaj o tom, zda byly stavební práce provedeny řádně a odborně.

Způsob prokázání splnění těchto kvalifikačních předpokladů dle § 56 odst. 5 písm. b) zákona:

Dodavatel předloží seznam stavebních prací provedených dodavatelem za posledních 5 let a osvědčení objednatelů o řádném plnění nejvýznamnějších z těchto stavebních prací.

V seznamu významných dodávek musí být uvedeno:

a) název a popis předmětu zakázky – významné stavební práce,

b) místo a doba provádění stavebních prací,

c) cena stavebních prací bez DPH,

d) jméno objednatele, adresa objednatele, jméno osoby oprávněné jednat za objednatele a telefonický kontakt na osobu oprávněnou jednat za objednatele,

Přílohou seznamu stavebních prací musí být osvědčení objednatelů.

Z předložených osvědčení musí být zřejmý předmět uvedené stavební práce, doba a místo jejího plnění, cena stavebních prací bez DPH, jméno osoby oprávněné za objednatele jednat a její podpis (případně razítko, pokud jej objednatel používá) a informace o tom, zda byly stavební práce provedeny řádně a odborně.

Pokud není dodavatel z objektivních důvodů schopen prokázat splnění technických kvalifikačních předpokladů způsobem stanoveným zadavatelem, je oprávněn je prokázat i jinými rovnocennými doklady, avšak veřejný zadavatel má právo z objektivních důvodů tyto jiné doklady odmítnout.

Vymezení minimální úrovně kvalifikačního předpokladu odpovídající druhu, rozsahu složitosti předmětu plnění veřejné zakázky dle § 56 odst. 5 písm. c) zákona:

Dodavatel splňuje technický kvalifikační předpoklad, pokud v posledních **5 letech** provedl alespoň **3 stavební práce,** jejichž předmětem byly zakázky obdobného charakteru, jako je předmět výběrového řízení, tedy stavební práce jejich předmětem byla rekonstrukce, výstavba či úprava budov, zahrnující řešení požárně únikových cest, v minimálním finančním objemu 500 000,00 Kč bez DPH pro každou jednotlivou zakázku.

Způsob prokazování splnění kvalifikace ve zjednodušeném podlimitním řízení

Splnění kvalifikačních předpokladů se dle § 62 odst. 3 zákona prokazuje ve zjednodušeném podlimitním řízení předložením čestného prohlášení, z jehož obsahu bude zřejmé, že dodavatel kvalifikační předpoklady požadované zadavatelem splňuje. Z obsahu čestného prohlášení musí být zřejmé, že dodavatel splňuje příslušné kvalifikační předpoklady požadované zadavatelem.

4. ČESTNÉ PROHLÁŠENÍ O EKONOMICKÉ A FINANČNÍ ZPŮSOBILOSTI

Uchazeč je povinen, v souladu s ustanovením § 50 odst.1 c) zákona, vložit do své nabídky čestné prohlášení, z něhož bude zřejmé, že je ekonomicky a finančně způsobilý splnit veřejnou zakázku.

5. ZPŮSOB PROKAZOVÁNÍ KVALIFIKACE U PODLIMITNÍ VEŘEJNÉ ZAKÁZKY

V souladu se zněním zákona, § 62 odst. 3, prokáže uchazeč splnění kvalifikačních předpokladů předložením čestného prohlášení, z jehož obsahu bude zřejmé, že dodavatel kvalifikační předpoklady požadované zadavatelem splňuje.

Uchazeč je povinen ve své nabídce předložit čestná prohlášení v takové formě a rozsahu, jimiž prokáže splnění kvalifikačních předpokladů stanovených v bodech 1. až 4. Kvalifikační dokumentace.

Předložená čestná prohlášení musí obsahovat identifikační údaje uchazeče, název veřejné zakázky, datum vyhotovení a být podepsána osobou oprávněnou jednat jménem či za uchazeče nebo osobou příslušně zmocněnou. Pokud jedná jménem či za uchazeče zmocněnec na základě plné moci, musí být v nabídce za čestným prohlášením předložena platná plná moc v originále nebo v úředně ověřené kopii.

Uchazeč, se kterým má být uzavřena smlouva podle § 82, je povinen před jejím uzavřením předložit zadavateli originály nebo úředně ověřené kopie dokladů prokazujících splnění kvalifikace v rozsahu stanoveném v bodech 1. až 4. Kvalifikační dokumentace, a to ve lhůtě do 10 kalendářních dnů od zveřejnění Oznámení o výběru nejvhodnější nabídky. Příslušné dokumenty budou ve stanovené lhůtě předkládány osobě pověřené, na níže uvedené adrese:

Seller Moravia, s.r.o.
Miroslav Švancar
Česká 1108/18
700 30 Ostrava – Zábřeh
Telefonní kontakt: +420 773909080, +420 596117046
e-mail: svancar@seller-moravia.eu

Čas předložení dokladů si uchazeč s osobou pověřenou dohodne telefonicky, případně formou e-mailové zprávy. Nesplnění těchto povinností se považuje za neposkytnutí součinnosti k uzavření smlouvy ve smyslu ustanovení § 82 odst. 4 zákona.

V Ostravě dne 11.10.2013

DS 1
SLUNOVRAT
Domov Slunovrat,
Ostrava-Provoz, příspěvková organizace
Tel.: 596 133 530, IČ: 70631841

.....

podpis osoby oprávněné za zadavatele jednat a razítko

Miroslav Pros

Digitálně podepsal Miroslav Pros
DN: cn=Miroslav Pros, c=CZ, o=[IČ], ou=1
Datum: 2013.10.11 10:39:28 +02'00'